

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

LAMBIASE MARIA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Avvocato civile, amministrativo e internazionale; Amministratore di condominio

2013-2015

Collaborazione con lo studio legale dell'avv. Angela De Martino, fiduciaria di Unicredit Credit Management Bank

2009

Conferimento incarico di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Salerno con determinazione del 22/01/2009.

2008 -2010

Incarico di assistenza e consulenza legale per la Società Superlat di Serritella Mario & C. SNC, in persona del legale rapp.te p.t., con sede in Bellizzi (SA), alla via Delle Industrie, 12.

2008

Iscrizione all'albo degli avvocati di Salerno e contestuale esercizio della professione di avvocato in diritto civile e diritto amministrativo, con studio in Salerno, alla via Delle Botteghe, n. 4.

2007 -2008

Incarico di assistenza e consulenza legale per la Società Business Agency SRL, in persona del legale rapp.te p.t., con sede in Pontecagnano Faiano (SA), alla via Roma, 48.

2007

Superamento dell'esame per l'iscrizione nell'albo degli avvocati davanti alla Corte di

Appello di Salerno.

2005 – 2007

Pratica Forense presso lo studio legale dell' Avvocato Nunzio Matola in Salerno
(Diritto Civile, Diritto Amministrativo e Diritto Penale).

2005

Partecipazione al Workshop dal titolo "Avvio delle attività formative connesse ai PIT
dei Grandi Attrattori Culturali".

2004 – 2005

Stage dal settembre 2004 al dicembre 2004 e contratto di collaborazione coordinata e
continuativa dal gennaio 2005 al luglio 2005 presso la RSO S.p.A., società di
consulenza, formazione e ricerca, di Napoli.

I principali progetti ai quali ha collaborato in qualità di consulente sono:

- ✓ **PROGETTO FOCUS**, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche
Sociali e finalizzato a svolgere attività di assistenza alle Regioni

dell'Obiettivo 1 nella realizzazione dei Progetti Integrati Territoriali e nella
promozione dei Patti Formativi Locali.

- ✓ **PROGETTO PER IL POLO DELLE SCIENZE E DELLE TECNOLOGIE**
dell'Università degli Studi Federico II di Napoli, di costituzione dello
Sportello S.I.S. di Informazione e Supporto per l'accesso ai finanziamenti
Regionali, Nazionali e Comunitari della Ricerca.

2003 SETT.

Iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli
Avvocati di Salerno.

2003 SETT. – 2004 DIC.

Pratica Forense presso lo studio dell' Avvocato Nicola Belsito in Salerno (Diritto
Civile, Diritto Amministrativo, Diritto Internazionale).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2008- 2010

Partecipazione ai corsi di formazione continua nelle seguenti materie giuridiche:

Deontologia ed Ordinamento forense;

Diritto Amministrativo;

Diritto Civile e Procedura Civile;

Diritto di Famiglia.

Presto consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi della D. Lgs.
196/2003 sulla Privacy.

2003 - 2004

Master Semart in "MARKETING PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE TERRITORIALE"

svolto presso l'Università del Sannio e l'Università di Catania, della durata di 1940 ore complessive.

1996- 2003

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Salerno.

Tesi in Istituzioni di Diritto Pubblico dal titolo: "*RIFORMA DEL TITOLO V DELLA COSTITUZIONE E STATUTI REGIONALI*".

Voto di laurea: 105/110.

1991- 1995

Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo "Francesco Severi" di Salerno.

Voto di diploma: 42/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

SUFFICIENTE

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

OTTIMA PROPENSIONE AL TEAM WORK , SVILUPPATA DURANTE LA CARRIERA FORMATIVA ED IN NUMEROSE OCCASIONI PROFESSIONALI.

BUONE CAPACITÀ NEL PROBLEM SOLVING DERIVATE DA UN APPROCCIO ANALITICO E PUNTUALE UTILIZZATO NELL'INDIVIDUAZIONE DELLE CAUSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali

Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

European Computer Driving Licence

Ottima conoscenza e dimistichezza della navigazione in Internet.

Esperienza nell'uso di *MICROSOFT PROJECT, GIS e HTML*

PATENTE O PATENTI

Patente Automobilistica "b"